

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета
Протокол №1 от 31.08.2021г.



Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Михновской СШ

I. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Михновской СШ (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы .
- 1.2. Настоящий порядок регулирует процесс перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ Михновской СШ.
- 1.3. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения педагогического совета и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся размещается на официальном сайте МБОУ Михновской СШ в сети Интернет.

II. Порядок и основания перевода обучающихся МБОУ Михновская СШ.

- 2.1. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, среднего общего образования освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.
- 2.2. На основании решения педагогического совета директором издается приказ о переводе в следующий класс обучающихся школы. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.3. Обучающиеся переводного класса, успешно освоившие образовательную программу учебного года, поощряются грамотами за успехи в учебной, спортивной, физкультурной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, неудовлетворительные годовые отметки признаются академической задолженностью.
- 2.5. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс обучающихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность.

2.6. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом ОО.

2.7. Педагогическим советом ОО принимается решение об условном переводе обучающихся на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность.

2.8. В протоколе педагогического совета указываются фамилия, имя ученика; предметы, по которым имеется академическая задолженность (неудовлетворительная оценка); класс, в который переведён условно.

2.9. Условно переведенные обучающиеся зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора ОО, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.

2.10. В классный журнал учебного года и дневник обучающихся классным руководителем вносится запись: «Переведен в ___ кл. условно. Протокол №... от». В личное дело вносится запись «Переведен в ___ кл. условно».

2.11. На основании решения педагогического совета издаётся приказ.

2.12. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о решении педсовета.

2.13. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года, с момента образования задолженности.

2.14. Создание условий для обучающихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность.

Образовательное учреждение:

- предоставляет возможность ликвидации академической задолженности обучающемуся;
- в случае не ликвидации академической задолженности в первый раз, обучающимся предоставляется право пройти аттестацию во второй раз или по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение;
- в случае не ликвидации академической задолженности во второй раз, обучающиеся по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
- определяет дату ликвидации академической задолженности на основании заявления родителей (законных представителей);
- определяет форму ликвидации академической задолженности;
- оформляет результат ликвидации академической задолженности протоколом.

Родители (законные представители):

- принимают решение о сроках ликвидации академической задолженности через заявление на имя руководителя образовательного учреждения;
- несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в установленные сроки;

2.15. Аттестация условно переведённых обучающихся

- Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе.
- Педагогическим советом принимается решение о переводе обучающегося, на основании которого директором ОО издаётся приказ.
- В классный журнал вносится запись рядом с записью об условном переводе «Переведен в ... класс. Протокол №... от». В личное дело вносится запись «Переведен в...класс». Подшивается протокол Ликвидации академической задолженности.
- В случае не ликвидации академической задолженности в классный журнал текущего года вносится соответствующая запись:
- «Оставлен на повторное обучение в ...классе. Протокол №...от ...».
- или: «Переведен на (указать форму обучения). Протокол № ... от ...».

2.16. Ведение документации для ликвидации академической задолженности

- Материал, который определяет содержание и объем контрольного задания для ликвидации академической задолженности в соответствии с программой по предмету составляется учителем – предметником, согласовывается с замдиректора по УВР, и выдается родителям после решения педсовета об условном переводе в течении 10 календарных дней.
- Аттестационный материал для ликвидации академической задолженности составляется учителем, согласовывается с замдиректора по УВР и утверждается директором школы за 10 дней до даты проведения аттестации.

2.17. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.18. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

III. Порядок и основания отчисления

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

2) по инициативе ОО, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Досрочное прекращение

За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка ОО, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из ОО.

3.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

При выборе меры дисциплинарного взыскания ОО должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающимся, его психофизическое и эмоциональное состояние с учётом мнения Педагогического совета .

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, осуществляющих образовательную деятельность, а также нормальное функционирование ОО.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается на основании решения педагогического совета ОО с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.6. ОО незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания комитет по образованию.

3.7. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОО.

3.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОО об отчислении обучающегося из образовательной организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора ОО об отчислении обучающегося из ОО. Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления.

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о периоде обучения в следующих случаях:

- не прошедшим государственную аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты - справку установленного образца (приложение 1);

- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации - справку о текущей успеваемости.

IV. Порядок и основания восстановления

Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прервал образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перехода в другую образовательную организацию, на семейное образование или на самообразование, производится в соответствии с Правилами приема обучающихся.