

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета
Протокол №1 от 31.08.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ о сайте МБОУ Михновской СШ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о сайте МБОУ Михновской СШ (далее – ОО) разработано в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ОО.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность ОО по созданию и администрированию школьного сайта. Положение определяет понятия, цели и порядок разработки сайта, требования и критерии.
- 1.3. Школьный сайт создается с целью обеспечения открытости и доступности информации об ОО, активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы ОО как инструмента сетевого взаимодействия всех участников образовательных отношений.
- 1.4. Школьный сайт - совокупность web - страниц создаваемых образовательной организацией с целью обеспечения открытости деятельности в сети Интернет, созданных на основе действующего законодательства и локальных нормативно-правовых актов образовательной организации.
- 1.5. Школьный сайт является школьным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.
- 1.6. Руководитель ОО назначает администратора сайта, который несет ответственность за функционирование информационного сайта, решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.

2. Цели и задачи школьного сайта

- 2.1. Цель: поддержка процесса информатизации в школе путем развития единого образовательного информационного пространства; представление образовательного учреждения в Интернет — сообществе.
- 2.2. Задачи:
 - 2.2.1. Опубликование общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся образовательного процесса школы.
 - 2.2.2. Систематическое информирование участников образовательного процесса о деятельности школы.
 - 2.2.3. Презентация школой достижений обучающихся и педагогического коллектива, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ, формирование позитивного имиджа учреждения.

- 2.2.4. Демонстрация опыта деятельности и достижений педагогов и обучающихся школы.
- 2.2.5. Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.
- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет;
 - создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей
 - оперативное и объективное информирование общества о происходящих в образовательном учреждении процессах и событиях.
 - формирование целостного позитивного образа образовательного учреждения в районе и области.
 - повышение роли информатизации образования, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

3. Образовательная организация размещает на официальном сайте:

3.1. Информацию:

- 3.1.1. О дате создания школы, об учредителе, о месте нахождения МБОУ Михновской СШ, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.
- 3.1.2. О структуре и об органах управления.
- 3.1.3. О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой.
- 3.1.4. О формах обучения.
- 3.1.5. О нормативном сроке обучения.
- 3.1.6. О свидетельстве о государственной аккредитации.
- 3.1.7. О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.
- 3.1.8. О языках, на которых осуществляется образование (обучение).
- 3.1.9. О федеральных государственных образовательных стандартах.
- 3.1.10. О руководителе образовательной организации, его заместителях:
- фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителей.
- 3.1.11. О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.
- 3.1.12. О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:
- сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.
- 3.1.13. О количестве вакантных мест для приема в 1 класс.
- 3.1.14. Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.
- 3.1.15. О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.
- 3.1.16. О трудоустройстве выпускников.
- #### **3.2. Копии:**
- 3.2.1. Устава образовательной организации.
- 3.2.2. Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями).

- 3.2.3. Свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями).
- 3.2.4. Плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.
- 3.2.5. Локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: правил приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок, основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ Михновской СШ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся; правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.
- 3.3. Отчет о результатах самообследования.
- 3.4. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг.
- 3.5. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.
- 3.6. Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Пользователю предоставляется наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

- 4.1. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации и других федеральных и региональных организаций осуществляющих надзор, контроль и методическую поддержку в сфере образования.
- 4.2. Информация размещается на школьном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
- 4.3. При размещении информации и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
- 4.4. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования школьного сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:
- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
 - защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
 - возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.
- 4.5. Информация на школьном сайте размещается на русском языке.

5. К размещению на школьном сайте запрещены:

- 5.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.
- 5.2. Информационные материалы клеветнического содержания, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

5.3. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

5.4. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность

6.1. Руководитель ОО несет персональную ответственность за содержательное наполнение школьного сайта.

6.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет администратор сайта. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

6.2.1. В несвоевременном обновлении информации.

6.2.2. В совершении действий, повлекших причинение вреда информационному сайту.

6.2.3. В невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования сайта.

7. Организация информационного сопровождения Сайта

7.1. Доступ к информации на сайте имеют все педагогические работники, учащиеся и их родители.

7.2. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями администратора сайта, членов администрации, методических объединений.

7.3. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление.

7.4. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на администратора Сайта.

7.5. Периодичность заполнения Сайта проводится по мере необходимости. Информационные документы, указанные в пункте 3. данного положения должны быть размещены на сайте не позднее 10 дней со дня их создания или изменения.

8. Финансирование, материально-техническое обеспечение

8.1. Финансирование создания и поддержки школьного сайта осуществляется за счет средств образовательного учреждения, привлечения внебюджетных источников.

8.2. Руководитель образовательного учреждения может устанавливать доплату за администрирование школьного сайта из стимулирующей части ФОТ.