

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол №1 от 31.08.21

Мотивированное мнение
совета обучающихся
Протокол №1 от 31.08.21
Сав Ставицкая М.

Мотивированное мнение
совета родителей
Протокол №1 от 31.08.21
Демьянова И.А. Демьянова

Утверждаю
Директор школы
А.П. Бурделёв
Приказ № 83 от 31.08.2021



Положение о мерах социальной поддержки обучающихся МБОУ Михновской СШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной поддержки обучающихся общеобразовательной организации (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних". Устава МБОУ Михновской СШ (далее – ОО).

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной поддержки обучающихся в МБОУ Михновской СШ. Положение принимается педагогическим советом ОО, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем ОО.

2. Меры социально поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1) обеспечение на безвозмездной основе питанием лицам, попадающим под льготную категорию, по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних.

2) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

3) предоставление путевок в оздоровительные лагеря за счет средств софинансирования из бюджета Смоленской области и за счет средств родителей;

3. Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся

3.1. ОО по согласованию с Комитетом по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 1) 2), 3)

Положения, носит гарантированный характер.

3.3. Администрация ОО определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной поддержки. Список утверждается приказом руководителя ОО ежегодно.

3.4. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа руководителя ОО.

3.5. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей" для получения мер социальной поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения.

3.6. Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей.

3.7. Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой" для получения мер социальной поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.8. Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.9. Претенденты категории "дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий" для получения мер социальной поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия соответствующего удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.10. Претенденты категории "дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации" для получения мер социальной поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.11. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение.

Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной поддержки.

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в ОО.

3.12. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, руководителя ОО.

3.13. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

– оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной поддержки.